

SỞ GD&ĐT KIÊN GIANG
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
VIÊN CHỨC NĂM 2023

Số: /PA-HĐTDVC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kiên Giang, ngày 20 tháng 9 năm 2023

PHƯƠNG ÁN

Tổ chức kiểm tra, sát hạch trong kỳ tuyển dụng viên chức năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 1417/KH-SGDĐT ngày 12/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức năm 2023; Ban sát hạch trong kỳ tuyển dụng viên chức năm 2023 xây dựng phương án kiểm tra, sát hạch cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức kiểm tra, sát hạch nhằm tuyển dụng những người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; đảm bảo trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực công tác theo quy định của khung năng lực vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Tổ chức kiểm tra, sát hạch theo đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan theo đúng quy định của pháp luật.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH

Thực hiện kiểm tra, sát hạch đối với tất cả thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2 theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023.

III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH

1. Hình thức

- Kiểm tra, sát hạch trực tiếp.

- Mỗi thí sinh dự thi có 03 cán bộ sát hạch chấm điểm độc lập. Trước mỗi buổi sát hạch, cán bộ sát hạch theo nhóm vị trí việc làm cần tuyển dụng bốc thăm người sát hạch làm nhiệm vụ sát hạch trực tiếp. Mỗi nhóm vị trí việc làm cần tuyển dụng có 04 cán bộ sát hạch; mỗi buổi thi có 03 cán bộ bốc thăm vào làm nhiệm vụ trực tiếp; người bốc thăm trắng làm nhiệm vụ vòng ngoài, gọi thí sinh từ phòng chờ vào phòng sát hạch.

2. Nội dung kiểm tra, sát hạch

2.1. Đối với vị trí là giáo viên

- Thí sinh tự chọn và thuyết trình kế hoạch dạy học (giáo án) của một tiết học. Tổng thời gian thuyết trình kế hoạch dạy học là 30 phút.

+ Đối với các vị trí là giáo viên trung học phổ thông: Thực hành thuyết trình kế hoạch dạy học (giáo án); nội dung thực hành thuộc chương trình của lớp 10, lớp 11 (Chương trình GDPT 2018);

+ Đối với các vị trí là giáo viên trung học cơ sở: Thực hành thuyết trình kế hoạch dạy học (giáo án); nội dung thực hành thuộc chương trình của lớp 6, lớp 7, lớp 8 (Chương trình giáo dục phổ thông 2018);

- Trước khi thuyết trình, thí sinh dự thi nộp cho cán bộ sát hạch 03 bản kế hoạch bài dạy (giáo án) của tiết học sẽ thuyết trình.

- Thí sinh thực hành thuyết trình Kế hoạch dạy học (giáo án) trong khoảng thời gian 30 phút. Bài thuyết trình cần đảm bảo yêu cầu các nội dung sau:

a) Kế hoạch dạy học

- Xác định mục tiêu của bài học: Về kiến thức, năng lực, phẩm chất cần hình thành và phát triển cho học sinh qua bài học;

- Xác định được mục tiêu của từng hoạt động học của học sinh trong tiến trình dạy học;

- Xác định các nội dung của từng hoạt động: Nêu rõ nội dung yêu cầu/nhiệm vụ cụ thể mà học sinh phải thực hiện theo từng hoạt động;

- Xác định sản phẩm cần đạt đối với từng hoạt động học của học sinh;

- Xác định cách thức tổ chức thực hiện đối với từng hoạt động học của học sinh;

- Xác định được thiết bị dạy học và học liệu được sử dụng trong bài dạy và từng hoạt động để tổ chức cho học sinh hoạt động nhằm đạt được mục tiêu, yêu cầu của bài dạy;

- Xác định được phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.

b) Hoạt động của giáo viên

Trình bày rõ cách thức triển khai các hoạt động dạy học cụ thể. Với mỗi hoạt động cần chỉ rõ:

- Nội dung, phương pháp và hình thức giao nhiệm vụ học tập cho học sinh;

- Cách thức theo dõi, quan sát, phát hiện kịp thời những khó khăn của học sinh đối với từng hoạt động;

- Biện pháp hỗ trợ và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập;

- Cách thức tổng hợp, phân tích, đánh giá quá trình và kết quả học tập của học sinh (làm rõ những nội dung/yêu cầu về kiến thức, kỹ năng học sinh cần ghi nhận, thực hiện);

- Xác định những việc học sinh cần phải tiếp tục thực hiện sau giờ học để phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, tìm tòi và mở rộng bài học hoặc để chuẩn bị cho việc học bài mới;

- Thời lượng để tổ chức các hoạt động học của học sinh.

c) Kỹ năng sư phạm

Thể hiện tốt kỹ năng thuyết trình và phong cách sư phạm.

Thí sinh tham khảo hướng dẫn tại Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường để xây dựng kế hoạch dạy học (giáo án). Văn bản và phụ lục kế hoạch dạy học (giáo án) đính kèm.

2.2. Đối với vị trí là nhân viên

Thí sinh bốc thăm tình huống sư phạm, trình bày phương án giải quyết vấn đề được đặt ra và trả lời phỏng vấn của cán bộ sát hạch. Tổng thời gian trình bày phương án xử lý tình huống và trả lời câu hỏi là 30 phút.

Điểm xét tuyển được đánh giá qua các tiêu chí:

a) Kiến thức chuyên môn

- Hiểu biết về vị trí chức danh nghề nghiệp dự tuyển;
- Vận dụng tốt kiến thức liên quan vị trí dự tuyển để giải quyết các tình huống đạt mục tiêu;
- Có định hướng để phát triển nghề nghiệp dự tuyển.

b) Phẩm chất nghề nghiệp

- Cách xử lý tình huống và trả lời phỏng vấn thể hiện được các yêu cầu:
 - + Đạo đức nghề nghiệp;
 - + Tinh thần trách nhiệm với nghề;
 - + Tính trung thực trong nghề nghiệp.

c) Kỹ năng làm việc

Thể hiện kỹ năng giao tiếp; tính phối hợp trong công việc và khả năng thích ứng với môi trường làm việc.

3. Cách tính điểm sát hạch

- Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100;
- Điểm xét tuyển vòng 2 của thí sinh là điểm trung bình cộng của 03 cán bộ sát hạch, làm tròn đến 01 (một) chữ số thập phân;
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn, thực hành.
- Thang điểm và các nội dung chấm thi thực hiện theo phụ lục đính kèm.

IV. QUI CHẾ LÀM VIỆC CỦA BAN KIỂM TRA SÁT HẠCH

Ban kiểm tra sát hạch thực hiện đúng theo qui chế ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (Có Nội qui đính kèm).

Các nội dung không đề cập đến trong phương án này được thực hiện theo Kế hoạch số Kế hoạch số 1417/KH-SGDĐT ngày 12/5/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tuyển dụng viên chức năm 2023./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- HĐTDVC 2023;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, BSH.

TRƯỞNG BAN SÁT HẠCH

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ GDĐT
Huỳnh Văn Hóa