

**BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
BAN BẢO VỆ, CHĂM SÓC
SỨC KHỎE CÁN BỘ**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 09 tháng 3 năm 2020

*

Số 979-QĐ/BBVCSSK

VĂN PHÒNG TỈNH ỦY KIÊN GIANG	
Số	1672
Đến ngày	12/3/2020
Chuyên	
Lưu hồ sơ	

**QUY ĐỊNH
CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19
ĐỐI VỚI CÁN BỘ CẤP CAO**

Thực hiện chỉ đạo của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 28-01-2020 của Thủ tướng Chính phủ và Hướng dẫn của Ban Chỉ đạo quốc gia về việc phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do vi rút Corona (COVID-19); căn cứ diễn biến tình hình dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do vi rút COVID-19 gây ra hiện nay; căn cứ Quyết định số 215-QĐ/TW, ngày 02-01-2020 của Ban Bí thư quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ Trung ương, Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ Trung ương Quy định một số nội dung về công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19 đối với cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý như sau:

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Thực hiện nghiêm chỉ đạo của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, các quy định, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo quốc gia phòng chống dịch và của các cơ quan chức năng về việc phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

2. Hạn chế đi công tác, thăm quan, học tập ở nước ngoài, nhất là đến các nước đang có dịch bệnh COVID-19. Hạn chế tiếp khách nước ngoài đặc biệt là khách đến từ các nước có dịch.

3. Hạn chế tổ chức các hội nghị, cuộc họp, các buổi làm việc tập trung đông người.

4. Cán bộ cấp cao về nước sau đi công tác nước ngoài, hoặc đi qua các nước đang có dịch, tiếp xúc với các đối tượng nguy cơ cần chủ động thông tin đến các bác sỹ tiếp cận, bác sỹ chăm sóc sức khỏe và cơ quan y tế liên quan, kể cả danh sách các đối tượng mà mình đã tiếp xúc sau khi đi về.

II. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI CÁC BÁC SỸ TIẾP CẬN, BÁC SỸ CHĂM SÓC SỨC KHỎE CÁN BỘ

1. Chủ động theo dõi sức khỏe cán bộ, nắm bắt tiền sử dịch tễ (đi từ vùng dịch, tiếp xúc với các đối tượng có nguy cơ hoặc có các biểu hiện sốt,

ho...), đặc biệt là đối với cán bộ có các bệnh nền (cao huyết áp, tiểu đường, tim mạch, bệnh phổi tắc nghẽn ...).

Thường xuyên báo cáo, tư vấn với Thủ trưởng tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh COVID-19.

2. Chủ động thực hiện đảm bảo vệ sinh cá nhân, sát trùng tay, đeo khẩu trang và cách ly nếu có tiếp xúc với các đối tượng có yếu tố nguy cơ theo quy định hiện hành.

3. Tư vấn với thành viên gia đình của cán bộ không đi đến các vùng có dịch (trong nước, nước ngoài), thực hiện chế độ phòng, chống dịch tại gia đình, vệ sinh cá nhân, xe ô tô, nhà cửa và thực hiện cách ly nếu có tiếp xúc với các đối tượng có yếu tố nguy cơ theo quy định hiện hành.

III. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI CÁC VĂN PHÒNG, CƠ QUAN TRUNG ƯƠNG VÀ ĐỊA PHƯƠNG PHỤC VỤ CÁN BỘ LÃNH ĐẠO

1. Bố trí phòng làm việc của các đồng chí lãnh đạo bảo đảm thông gió, thoáng khí và thực hiện sát trùng, khử khuẩn thường xuyên.

2. Nếu phải bố trí các cuộc họp quan trọng, cần khử trùng phòng họp trước khi họp; các đại biểu dự họp cần được đo thân nhiệt, đeo khẩu trang, sát trùng bàn tay trước khi vào họp, không bắt tay trong cuộc họp; sắp xếp vị trí ngồi họp, làm việc của Thủ trưởng khoảng cách ít nhất 2m với người đối diện.

3. Bố trí sẵn dung dịch sát khuẩn rửa tay hoặc chỗ rửa tay bằng nước sạch và xà phòng; vệ sinh nơi làm việc bằng dung dịch sát khuẩn trên sàn nhà, mặt bàn làm việc, tay nắm cửa, cầu thang máy, nhà vệ sinh, điện thoại, bàn phím máy tính, nội thất xe ô tô phục vụ lãnh đạo,...

4. Khách đến làm việc với lãnh đạo:

- Khách có tiền sử đi qua vùng dịch, tiếp xúc với người có nguy cơ cao, có biểu hiện nghi ngờ (sốt, ho ...) không bố trí làm việc; hạn chế tối đa tiếp khách nước ngoài đến từ các nước đang có dịch, hoặc không nắm được lịch sử dịch tễ.

- Kiểm tra thân nhiệt (nhiệt kế điện tử cầm tay,...).

- Sát khuẩn tay bằng nước sát khuẩn.

- Đeo khẩu trang.

- Không bắt tay.

5. Cán bộ, nhân viên phục vụ lãnh đạo (thư ký, lái xe, sỹ quan tiếp cận, nhân viên hành chính, ...) không được đến vùng dịch và tiếp xúc với các đối tượng nguy cơ, nếu có phải báo cáo và thực hiện cách ly theo quy định; thực

hiện vệ sinh cá nhân như đeo khẩu trang, đo thân nhiệt, sát khuẩn tay, không bắt tay... theo quy định.

IV. QUY TRÌNH BÁO CÁO

1. Cán bộ đi từ các nước có dịch, hoặc đi từ vùng dịch, hoặc tiếp xúc với các đối tượng có nguy cơ, hoặc có biểu hiện sốt, ho, mệt mỏi... cần kịp thời thông báo với các bác sỹ tiếp cận, bác sỹ chăm sóc sức khỏe.

2. Bác sỹ tiếp cận, bác sỹ chăm sóc sức khỏe báo cáo giám đốc bệnh viện Cán bộ.

Bệnh viện Cán bộ thông báo với cơ quan kiểm soát bệnh tật (C.D.C) trên địa bàn, đồng thời cử đội phản ứng nhanh và phối hợp với C.D.C để triển khai các biện pháp phòng chống dịch, cách ly và điều trị theo quy định hiện hành.

3. Cục Quản lý-Khám chữa bệnh, Bộ Y tế báo cáo hàng ngày về tình hình bệnh tật và kết quả xét nghiệm COVID-19 đối với cán bộ cấp cao (nếu có) về Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ Trung ương theo chế độ Mật.

Đồng thời, cơ quan kiểm soát bệnh tật (C.D.C) trên địa bàn, bệnh viện Cán bộ, bệnh viện tiếp nhận điều trị cho cán bộ lãnh đạo (bệnh viện Nhiệt đới Trung ương, Bệnh viện Nhiệt đới Thành phố Hồ Chí Minh...) cũng báo cáo tình hình bệnh, cách ly, kết quả xét nghiệm về Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ Trung ương hàng ngày theo chế độ Mật.

4. Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ Trung ương báo cáo cấp thẩm quyền theo quy định.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư (để báo cáo),
- Đ/c Phạm Minh Chính, Ủy viên BCT, Bí thư TW Đảng, TBTCTW (để b/c),
- Ban Chỉ đạo quốc gia PCD Covid-19 (để b/c),
- Văn phòng TW Đảng, Văn phòng CT nước, Văn phòng CP, Văn phòng QH, Văn phòng TBT,
- Các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng ủy trực thuộc TW,
- Bộ Y tế, Bộ Quốc phòng, Bộ Công an,
- Thường trực các tỉnh, thành ủy,
- Ban BVCSSKCB các tỉnh, TP, Bộ QP, Bộ CA;
- Chủ tịch HĐCMTW và khu vực,
- Giám đốc BV cán bộ trong hệ thống, BV huy động,
- C.D.C tại tỉnh, thành phố (Hà Nội, Thừa Thiên- Huế, Đà Nẵng, Thành phố HCM),
- Trưởng các Phòng BVSK TW,
- Lưu Văn phòng Ban.

TRƯỞNG BAN



Nguyễn Thị Kim Tiến