

Số: 1102/SGDDĐT-TCCB

Kiên Giang, ngày 17 tháng 5 năm 2021

V/v hướng dẫn thực hiện kế hoạch  
bồi dưỡng thường xuyên giáo viên,  
cán bộ quản lý năm học 2021-2022.

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT huyện, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông; trung học cơ sở và trung học phổ thông;
- Hiệu trưởng trường phổ thông dân học nội trú trung học cơ sở; phổ thông dân tộc nội trú trung học phổ thông Kiên Giang;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên Kiên Giang.
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên huyện, thành phố;

Căn cứ Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) Ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cán bộ quản lý (CBQL) cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT Ban hành chương trình BDTX giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 Bộ GDĐT Ban hành Chương trình BDTX giáo viên (GV) cơ sở giáo dục phổ thông và Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT Ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên CBQL cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1595/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 08/5/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá theo chuẩn và BDTX GV, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông;

Sở Giáo dục và Đào tạo Kiên Giang hướng dẫn các phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNH-GDTX huyện, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2021-2022 như sau:

1. Năm học 2021-2022, các đơn vị tiếp tục thực hiện nội dung như hướng dẫn tại Kế hoạch số 1374/KH-SGDĐT ngày 25/6/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Kiên Giang về thực hiện BDTX GV, CBQL năm học 2020-2021.

2. Nội dung đăng ký và thực hiện

Việc đăng ký nội dung thực hiện Kế hoạch BDTX GV, CBQL năm học 2021-2022 phải đảm bảo 120 tiết (nội dung chương trình bồi dưỡng 1 và 2 theo hướng dẫn của Bộ, Cục, dự án, chương trình, địa phương), đặc biệt việc đăng ký nội dung thực hiện nên vận dụng nội dung triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, còn nội dung chương trình bồi dưỡng 3 (phần tự chọn) phải nằm trong các mô-đun chương trình BDTX đã ban hành kèm theo các Thông tư của từng cấp học, đảm bảo phù hợp với thực tiễn địa phương, đơn vị trong việc nâng cao chất lượng giáo dục tại đơn vị mình.

### 3. Việc đánh giá, cấp chứng chỉ BDTX

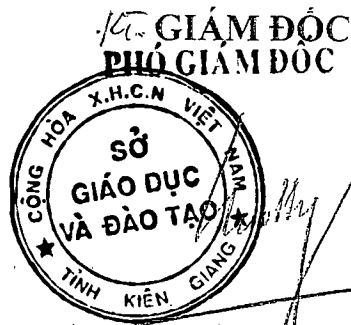
Việc đánh giá hoàn thành kế hoạch BDTX và cấp chứng chỉ BDTX do cơ sở giáo dục giao nhiệm vụ BDTX thực hiện (theo Thông tư 19).

Trong quá trình thực hiện nếu có những nội dung điều chỉnh, bổ sung Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có công văn hướng dẫn cụ thể sau.

Trên đây là hướng dẫn Kế hoạch BDTX GV, CBQL năm học 2021-2022, đề nghị lãnh đạo các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện tốt công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc cần giải đáp, các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng TCCB) để có hướng giải quyết kịp thời. /

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Cục nhà giáo và CBQLCSGD (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ban Sở (phối hợp);
- UBND các huyện, thành phố, (phối hợp chỉ đạo);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB.



**Cao Thanh Hùng**